

Комитет по образованию Псковской
области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОПОЧЕЦКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ
(КОРРЕКЦИОННАЯ)
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ
ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ,
ОСТАВШИХСЯ БЕЗ
ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, С
ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ
ЗДОРОВЬЯ»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы-интерната:



/Л.Н. Чушева/

**Положение
о формах и порядке текущего контроля
успеваемости, проведения промежуточной и
итоговой аттестации обучающихся**

Обсуждено на заседании педагогического
совета

Протокол № 4 от «21» апреля 2021 г.
Введено в действие приказом по школе - интернату
№ 67/1/9 от «21» апреля 2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью установления единых подходов к организации, подготовке и проведению промежуточной аттестации в ГБОУ «Опочецкая специальная (коррекционная) школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья» (далее Учреждение), определяет формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации в школе.

1.2. Настоящее Положение о формах и порядке текущего контроля успеваемости, проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся разработано на основе следующих нормативно-правовых документов:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС) образования обучающихся с умственной отсталостью;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказа Министерства образования Российской Федерации от 10.04.2002 г. № 29/2065-п «Об утверждении учебных планов специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии»;
- Приказа Главного управления образования Псковской области «Об организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в 2013 – 2014 учебном году» от 27.05.2013 г. № 713;
- Федеральным Законом от 17.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» с изменениями от 30 декабря 2020 года;
- Федеральным Законом № 149 - ФЗ от 27.07.2006 г. "Об информации, информационных технологиях и защите информации" с изменениями на 9 марта 2021 года.
- Инструктивного письма Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 4 сентября 1997 г. № 48 «О специфике деятельности специальных (коррекционных) образовательных учреждений I-VIII видов»;
- Устава ГБОУ ПО «Опочецкая специальная (коррекционная) школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья».

1.3. Промежуточная аттестация обучающихся – это любой вид аттестации учащихся, кроме итоговой аттестации, проводимой в 9 (10) классах, которая осуществляется в результате освоения учащимися образовательной программы.

1.4. Промежуточной аттестацией является оценка учителем качества усвоения учащимися содержания какой-либо части конкретной учебной дисциплины в процессе ее изучения.

1.5. Целью промежуточной аттестации является:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня знаний, умений, навыков и компетенций учащихся по предметам учебного плана;

- соотнесение этого уровня с требованиями АООП;
- контроль за выполнением учебных программ и календарно – тематического графика изучения учебных дисциплин.

1.6. Учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с Уставом Учреждения и Законом Российской Федерации «Об образовании».

1.7. промежуточная аттестация в учреждении подразделяется на:

1.7.1. **текущую аттестацию** – оценку качества усвоения содержания какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения учащимися по результатам проверки (проверок), включающих в себя поурочное или потематическое или почетвертное оценивание результатов учебы учащихся.

1.7.2. **годовую аттестацию** – оценку качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета по итогам учебного периода на основании текущей аттестации за год.

II. Текущая аттестация учащихся.

2.1. Текущей аттестации подлежат все учащиеся школы. Текущая аттестация осуществляется безотметочно и по 5-и бальной системе оценивания.

2.2. Безотметочная система в Учреждении используется по всем предметам в подготовительных, 1-х, в первом полугодии 2-х классов; во 2-4 классах по предметам «Игра, игротерапия», «Ритмика», «Логопедическая коррекция»; в 5-10 классах по предметам «Логопедическая коррекция», «Психологический практикум». В классах для учащихся со сложным и множественным дефектом безотметочная система оценок используется по предметам коррекционных технологий.

Результат продвижения обучающихся в развитии определяется на основе анализа их продуктивной деятельности (поделок, рисунков, уровня развития речи).

2.3. Промежуточные итоговые оценки в баллах выставляются по учебным четвертям, годам.

2.4. Учащиеся, обучающиеся индивидуально на дому, аттестуются только по предметам, включенным в план индивидуального обучения.

2.5. Учащиеся, находящиеся на лечении и обучающиеся в лечебных учреждениях, аттестуются с учетом отметок, полученных в образовательных учреждениях при лечебных учреждениях.

2.6. Форму текущей аттестации выбирает учитель с учетом контингента обучающихся и содержания учебного материала. Избранная форма текущей аттестации указывается учителем в календарно-тематическом планировании, классном журнале.

2.7. Оценки за письменные самостоятельные, фронтальные, групповые работы обучающего характера не требуют обязательного переноса в классный журнал.

2.8. Оценки за работы контрольного характера обязательно выставляются в классный журнал.

2.9. Учитель, проверяя и оценивая работы учащихся, устные ответы обучающихся, уровень развития учебных умений и навыков, выставляет отметку в классный журнал и в дневник учащегося.

2.10. В случае спорных текущих оценок промежуточная итоговая оценка выставляется в пользу ученика.

2.11. Четвертные оценки выставляются классным руководителем в сводную ведомость классного журнала.

2.12. Тексты контрольных работ составляются с учётом программных требований по предмету и согласовываются на методическом объединении учителей.

2.13. График контрольных работ составляется с соблюдением требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и утверждается руководителем Учреждения.

2.14. Отметки обучающихся за четверть выставляются на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

2.15. Промежуточная аттестация по итогам учебного года проводится, начиная со второго класса, не позднее, чем за неделю до конца учебного года.

2.16. Промежуточная аттестация проводится в форме письменных контрольных работ по русскому языку и математике, а также в форме практических работ по трудовому обучению. Допускаются следующие формы промежуточной аттестации: проверка техники чтения, устный ответ.

2.17. Обучение в Учреждении завершается аттестацией (экзаменом) по трудовому обучению, состоящему из двух этапов: практической работы и собеседования по вопросам материаловедения и технологии изготовления изделия.

2.18. Обучающиеся Учреждения могут быть освобождены от аттестации по состоянию здоровья в порядке, установленном законодательством.

III. Годовая аттестация учащихся.

3.1. К годовой аттестации допускаются все учащиеся.

3.2. Годовая аттестация включает в себя диктанты, контрольные работы, диагностические или тестовые задания, текущие наблюдения и др. формы контроля, прописанные в рабочих программах по предметам, тексты которых утверждены на заседаниях предметных методических объединений.

3.3. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

3.2. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.3. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

4.3. Учащиеся 1 ступени, не усваивающие программу, представляются на медико-психологическую педагогическую комиссию.

3.4. Перевод обучающегося в следующий класс производится по решению Педагогического совета на основании приказа директора Учреждения.

3.5. Классные руководители итоги аттестации и решение педагогического совета школы о переводе учащегося обязаны довести до сведения учащихся и их родителей (законных

представителей), а в случае неудовлетворительных результатов учебного года – в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления. Сообщение хранится в личном деле учащегося.